



Gagnez en efficacité managériale

100% PRÉSENTIEL

PÉDAGOGIE

- ☐ Support documentaire
- ☐ Evaluation des compétences acquises au cours de la formation

DURÉE et DATES

- ☐ 28 heures soit 3 jours
- ☐ Merci de nous consulter pour connaître la prochaine session

COÛT DE LA FORMATION

- ☐ **1200 euros HT**
- ☐ Possibilités de prise en charge par votre OPCO

DÉLAI D'ACCÈS

- ☐ 7 jours

LIEU pour le présentiel

- ☐ DAL'ALU – Site ALUCAMPUS

CONTACT

Pour vous inscrire, merci de nous contacter

- ☐ Société DAL'ALU
Z.A. La Prade
Rue des Girolles 33 650
Saint-Médard d'Eyrans
- ☐ formations@alucampus.fr
- ☐ www.dalalu.fr
- ☐ www.alucampus.fr
- ☐ Tél : 05 56 67 40 40/49

MODALITÉS

- ☐ Capacité d'accueil : 4 min.
- ☐ Feuille d'émargement
- ☐ Attestation d'assiduité délivrée à l'issue de la formation
- ☐ DAL'ALU SAS
SIRET 438 705 238 000 22
- ☐ Numéro d'enregistrement de l'organisme de formation
75 33 10438 33
- ☐ En cas de situation de handicap, contactez-nous pour connaître l'accessibilité de la formation et l'adaptation.

OBJECTIFS

- ☐ Situer ses rôles et responsabilités de manager
- ☐ Communiquer, déléguer, motiver et manager la génération Y
- ☐ Reconnaître et gérer les entretiens difficiles
- ☐ Gagner en performance collective

PUBLIC CONCERNÉ et PRÉRÉQUIS

Cette formation est destinée aux managers de centre de profit.
Aucun prérequis n'est nécessaire.

PROGRAMME

Module 1 - Situer ses rôles et responsabilités de manager

- ☐ Le « jeu du blason » : « ma devise », « pour moi, manager, c'est », « ce n'est pas... », « mon projet pour mon équipe ... », « mes attentes / formation ». Echanges
- ☐ La fenêtre de Johari : Perception moi/les autres
- ☐ Test du management situationnel
- ☐ Les niveaux d'autonomie et de maturité des collaborateurs (compétence/motivation) : comment s'y adapter ? Mises en situations
- ☐ Asseoir son autorité avec aisance dans ses relations et exercer un leadership
- ☐ Le positionnement à la bonne distance : équilibre exigence / bienveillance (test équilibre tâche/humain)

Module 2 - Communiquer, déléguer, motiver et manager la génération Y

- ☐ Poser et développer les principes d'une saine et durable relation
- ☐ Les points clés pour une bonne délégation
- ☐ Qu'est-ce qui motive vos collaborateurs ? Maslow/Herzberg
- ☐ Comment fixer des objectifs individuels et collectifs : formalisation, choix d'indicateurs, communication
- ☐ La génération Y & Z : caractéristiques, comment s'y prendre ?
- ☐ Mises en situations



PROGRAMME

Gagnez-en efficacité
managériale

PROGRAMME (suite)

Module 3 – Reconnaître et gérer les entretiens difficiles

- ☐ Des challenges régulièrement mesurés : savoir encourager/féliciter mais aussi recadrer /réorienter
- ☐ Gestion des tensions : la démarche D.E.S.C (décrire/exprimer/suggérer/conclure) Mises en situations
- ☐ Mener des entretiens difficiles

Module 4 – Gagner en performance collective

- ☐ Des enjeux et une vision partagée : comment les clarifier ?
- ☐ Un but commun, des règles de fonctionnement, des modalités d'organisation et de communication connus : comment les définir et les partager ?

NOS ATOUTS

- ☐ Une expérience de transmission de savoir-faire de plus de 30 ans
- ☐ **Modalités pédagogiques** : notre pédagogie allie exposés théoriques, démonstrations et exercices pratiques. La formation-action préparée sur-mesure pour notre réseau DAL'ALU.
- ☐ **Modalités d'évaluation** : mise en situation, QCM, exercices d'application, ...